



## **Regulamin Klubu Senior + w Janowcu Kościelnym**

Klub Senior + w Janowcu Kościelnym funkcjonuje zgodnie z postanowieniami Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015 – 2020, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 34 Rady Ministrów z dnia 17 marca 2015 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020 (t.j. M.P. z 2018 r. poz. 228)

### **§ 1. SŁOWNIK UŻYTYCH POJĘĆ**

Ilekoć w Regulaminie użyte są pojęcia należy je rozumieć zgodnie z poniższymi definicjami:

1. Kierownik – należy przez to rozumieć Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym.
2. Opiekun – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Kierownika Ośrodka do koordynowania działań w Klubie.
3. Klub – należy przez to rozumieć Klub Senior+ w miejscowości Janowiec Kościelny

### **§ 2. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania i organizacji Klubu Senior+ w miejscowości Janowiec Kościelny, zwanego dalej Klubem.
2. Klub jest miejscem spotkań mieszkańców sołectwa Janowiec Kościelny i okolic w wieku 60 lat i więcej, nieaktywnych zawodowo.
3. Klub przeznaczony jest dla 12 uczestników.
4. Liczba uczestników może zostać zwiększona w miarę występujących potrzeb.
5. Klub funkcjonuje w ramach i w strukturze Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym.
6. Siedzibą Klubu jest lokal usytuowany w Janowcu Kościelnym 79, 13-111 Janowiec Kościelny, w budynku stanowiącym własność gminy.
7. Klub „Senior+” współpracuje z innymi instytucjami, podmiotami i organizacjami w zakresie oferowanych usług.
8. Klub działa zgodnie z przepisami:

- 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.),
- 2) Uchwały nr XVI/139/2020 Rady Gminy Janowiec Kościelny z dnia 29.12.2020 r. w sprawie utworzenia na terenie Gminy Janowiec Kościelny ośrodka wsparcia dziennego „Klub Senior+” oraz wprowadzenia zmian w statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym
- 3) Niniejszego Regulaminu.

### **§ 3. CELE KLUBU SENIOR+ W JANOWCU KOŚCIELNYM**

1. Klub Senior+ w Janowcu Kościelnym jest ośrodkiem wsparcia dla seniorów w rozumieniu przepisu art. 51 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.
2. Celem głównym Klubu Senior+ w Janowcu Kościelnym Jest aktywizacja społeczna, integracja, włączanie społeczne osób starszych do społeczności lokalnej oraz organizacja wspólnego spędzania czasu wolnego przez seniorów.
3. Cele szczegółowe Klubu to:
  - 1) poprawa stanu psychofizycznego uczestników;
  - 2) zapewnienie wsparcia i stworzenie odpowiednich warunków do różnych form aktywności i integracji seniorów;
  - 3) zapewnienie wsparcia i stworzenie warunków do samopomocy i aktywności seniorów jako liderów społeczności lokalnej;
  - 4) rozwój systemu pomocy środowiskowej dla seniorów.

### **§ 4. ZASADY UCZESTNICTWA W KLUBIE**

1. Uczestnikiem/uczestniczką Klubu może zostać każdy mieszkaniec sołectwa Janowiec Kościelny i okolic, który ukończył 60 lat i więcej oraz jest osobą nieaktywną zawodowo.
2. Uczestnictwo w Klubie jest nieodpłatne.
3. Uczestnictwo w Klubie wymaga złożenia wszystkich niżej wymienionych dokumentów:
  - 1) Deklaracja uczestnictwa w Klubie Senior+ w Janowcu Kościelnym, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
  - 2) Oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i zobowiązanie do jego przestrzegania, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
  - 3) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu

takich danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., określonego terminem RODO.

- 4) Zezwolenie lub brak zezwolenia na rozpowszechnianie wizerunku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.), stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu;
  - 5) Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach ruchowych i sportowo – rekreacyjnych, jeżeli senior/seniorka chce w nich uczestniczyć, stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
4. Dane zawarte w Deklaracji są weryfikowane na podstawie dokumentu tożsamości seniora/seniorki okazanego w trakcie przyjmowania Deklaracji.
  5. Dokumenty wymienione w ust. 3 przyjmowane są przez Opiekuna w siedzibie Klubu w godzinach jego funkcjonowania, o ile Klub dysponuje wolnymi miejscami. W sytuacji braku miejsc, nie przyjmuje się dokumentów kolejnych osób do chwili zwolnienia się miejsca w Klubie.
  6. Uczestnikowi/uczestniczce Klubu Senior+ w Janowcu Kościelnym wydaje się Informację o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.
  7. Uczestnictwo w Klubie rozpoczyna się od dnia rozpoczęcia udziału seniora/seniorki w zajęciach lub w warsztatach.
  8. Klub nie świadczy usług opiekuńczych i nie świadczy opieki osobom niesamodzielnym. Udział w zajęciach Klubu osoby niesamodzielnej wymaga stałej obecności opiekuna, wskazanego przez tę osobę.
  9. Uczestnictwo w Klubie odbywa się na zasadach:
    - 1) Poszanowania podmiotowości każdego uczestnika i uczestniczki, poszanowania godności, wolności i intymności uczestników;
    - 2) Zapewnienia uczestnikom poczucia bezpieczeństwa;
    - 3) Zapewnienia otwartego dostępu do usług;
    - 4) Promowania samorządności poprzez wybór i działalność Rady Klubu;
    - 5) Promowania potencjału i doświadczenia seniorów;
    - 6) Motywowania uczestników do samopomocy;
    - 7) Animowania aktywności i rozwoju osobistego w oparciu o indywidualne potrzeby i możliwości seniora/seniorki;
    - 8) Animowania integracji pomiędzy seniorami, a środowiskiem lokalnym;
    - 9) Promowania wolontariatu międzypokoleniowego.

10. Zakończenie uczestnictwa w Klubie następuje w sytuacji:

- 1) Zgłoszenia przez seniora/seniorkę rezygnacji z uczestnictwa w Klubie,
- 2) Nieprzestrzegania przez uczestnika/uczestniczkę postanowień niniejszego Regulaminu, w tym także w sytuacji nieuzasadnionej nieobecności na wybranych przez uczestnika/uczestniczkę w zajęciach lub warsztatach, jeżeli nieobecność ta trwa przez miesiąc; decyzję o zakończeniu uczestnictwa w Klubie z tego powodu podejmuje Kierownik GOPS na wniosek opiekuna.

## **§ 5. ZAKRES DZIAŁANIA KLUBU**

1. Oferta Klubu Senior+ w Janowcu Kościelnym obejmuje:

1) Usługi o charakterze bytowym:

- a) Miejsce pobytu przystosowane do bezpiecznego i aktywnego spędzania czasu,

2) Usługi wspomagające:

- a) Organizacja czasu wolnego
- b) Stworzenie warunków do rozwoju samorządności uczestników Klubu,
- c) Stworzenie warunków do samopomocy,
- d) Umożliwienie udziału w różnych formach zajęć aktywizacyjnych i integracyjnych, rozwój pasji i zainteresowań, itp.,
- e) Zaspokojenie potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych i towarzyskich (w tym m.in. umożliwienie uczestnictwa w imprezach kulturalnych, sportowych i rozrywkowych oraz spotkaniach okolicznościowych, itp.),
- f) Kształtowanie postawy prozdrowotnej,
- g) Stworzenie warunków do rozwoju integracji pomiędzy seniorami, a środowiskiem lokalnym

2. Usługi o charakterze wspomagającym świadczone są przez kadrę merytoryczną Klubu oraz przez specjalistów zaangażowanych do realizacji poszczególnych form wsparcia.

## **§ 6. ORGANIZACJA KLUBU**

1. Klub jest czynny minimum 2 razy w tygodniu po 5 godzin dziennie, w dni robocze.
2. Klub funkcjonuje w określonych dniach i godzinach, ustalonych z jego Uczestnikami oraz dostosowanych do ich aktualnych potrzeb.
3. Klub może funkcjonować w miarę potrzeb w dni wolne od pracy.
4. Oferta Klubu realizowana jest na podstawie i zgodnie z rocznym planem pracy Klubu opracowanym przez Opiekuna z uwzględnieniem wniosków samorządu uczestników, opiniowanym i zatwierdzanym przez Kierownika GOPS.

5. Zajęcia w Klubie organizowane są w formie:
  - 1) Warsztatów tematycznych,
  - 2) Spotkań ogólnych: prelekcji, odczytów, wycieczek, wizyt studyjnych, imprez okolicznościowych, spotkań integracyjnych, udziału w ogólnodostępnych dedykowanych imprezach artystycznych, kulturalnych i sportowych, itd.,
  - 3) Innych formach rozwoju, rekreacji i wypoczynku.
6. Przyjmuje się, że w trakcie zajęć związanych z wyjazdem poza miejscowość, na grupę 12 uczestników przypada co najmniej jeden opiekun wskazany przez Kierownika GOPS.
7. Bieżąca działalność Klubu koordynowana jest przez Opiekuna, zwanego w treści Regulaminu Opiekunem.
8. Bezpośredni nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem i działalnością Klubu sprawuje Kierownik przy pomocy Opiekuna.
9. W Klubie zatrudnia się jednego pracownika oraz specjalistów w pożądanym zakresie zatrudnionych w wymiarze czasu odpowiednim do potrzeb Klubu.

## **§ 7. DOKUMENTOWANIE UCZESTNICTWA W KLUBIE**

1. Dokumentacja każdego uczestnika/uczestniczki Klubu obejmuje:
  - 1) Dokumenty wymienione w § 4 ust. 3 niniejszego Regulaminu,
  - 2) Zaświadczenia o udziale w szkoleniach, warsztatach i innych formach aktywności, o ile zostały wydane,
  - 3) Inne dokumenty związane z uczestnictwem w Klubie,
  - 4) Pisemną informację o zakończeniu uczestnictwa w Klubie.
2. Dokumentację uczestników prowadzi Opiekun.
3. Dokumentację Klubu stanowią także:
  - 1) listy obecności uczestników,
  - 2) dzienniki zajęć,
  - 3) plany pracy wraz ze sprawozdaniami z ich realizacji,
  - 4) pozostała dokumentacja wynikająca z bieżącego funkcjonowania placówki.
4. Obowiązek prowadzenia ww. dokumentacji przypisany jest Opiekunowi placówki.

## **§ 8. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW KLUBU SENIOR+**

1. Uczestnik/uczestniczka Klubu ma prawo do:
  - 1) Pobytu w siedzibie Klubu w terminach i godzinach jego funkcjonowania,

- 2) Czynnego uczestnictwa we wszystkich formach zajęć oferowanych w Klubie i poza jego siedzibą pod warunkiem braku przeciwwskazań zdrowotnych i posiadania przez Klub wolnych miejsc,
- 3) Promowania i wykorzystywania swojego potencjału i doświadczenia,
- 4) Uczestniczenia w samorządnym organizowaniu się uczestników w celu reprezentowania swoich interesów i podtrzymywania właściwych form współdziałania z kadrą Klubu i specjalistami z zewnątrz, zapewniających prawidłową realizację ich praw i potrzeb, w tym do wybierania i bycia wybranym członkiem/członkinią Rady Klubu,
- 5) Użytkowania pomieszczeń Klubu znajdujących się w Budynku nr 79 stanowiącym własność gminy w miejscowości Janowiec Kościelny, jeżeli będą się w nich odbywały zajęcia dla uczestników.
- 6) Korzystania – w obecności kadry lub osób upoważnionych do prowadzenia zajęć – ze sprzętów będących na wyposażeniu Klubu (sprzęt audiowizualny, komputerowy, AGD, sportowy i inny przeznaczony do prowadzenia zajęć) lub innych obiektów jeśli będą się w nich odbywały zajęcia dla uczestników,
- 7) Korzystania z prasy i wydawnictw przeznaczonych dla uczestników,
- 8) Korzystania z materiałów przeznaczonych do terapii zajęciowej w obecności osoby upoważnionej do prowadzenia zajęć.

## 2. Uczestnik/uczestniczka ma obowiązek:

- 1) Aktywnego uczestniczenia w organizowanych formach aktywności i zajęciach
- 2) Poszanowania prawa do godności, wolności i intymności innych uczestników
- 3) Przedłożenia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach ruchowych i sportowo – rekreacyjnych, jeżeli w nich uczestniczy
- 4) Dbania o mienie Klubu, pomieszczenia, sprzęty i materiały służące uczestnikom, korzystania z nich wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem
- 5) Dbania o estetykę i zachowanie czystości w pomieszczeniach Klubu i innych pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia dla uczestników
- 6) Zachowania kultury osobistej
- 7) Przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i sanitarnych
- 8) Natychmiastowego zgłaszania wszystkich zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i uszkodzeń
- 9) Stosowania się do wskazówek kadry i innych osób upoważnionych do prowadzenia zajęć

10) Ponoszenia odpowiedzialności za szkody w mieniu spowodowane działaniem umyślnym

3. Uczestnikom Klubu zabrania się:

- 1) Pobytu w siedzibie Klubu poza terminami i godzinami jego funkcjonowania
- 2) Wnoszenia na teren klubu i spożywania alkoholu i innych środków odurzających
- 3) Pobytu na terenie Klubu po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających
- 4) Palenia tytoniu poza miejscami do tego wyznaczonymi na zewnątrz placówki
- 5) Wnoszenia poza placówkę sprzętów i wyposażenia Klubu bez zgody Opiekuna
- 6) Samodzielnego usuwania zaobserwowanych lub spowodowanych awarii i usterek
- 7) Wprowadzania na teren Klubu osób nieupoważnionych
- 8) Wprowadzania na teren Klubu zwierząt
- 9) Wnoszenia na teren Klubu rzeczy, sprzętów, gotówki, dokumentów zbędnych w trakcie pobytu lub niebędących własnością uczestnika, szczególnie o wysokiej wartości.

## **§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uczestnik/uczestniczka Klubu zobowiązany/zobowiązana jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i do przestrzegania jego postanowień, co potwierdza złożeniem stosownego oświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt. 2 niniejszego Regulaminu.
2. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy, sprzęty, gotówkę lub dokumenty wniesione przez uczestnika/uczestniczkę do placówki.
3. Prace wykonane przez uczestników w ramach zajęć nie stanowią ich własności i pozostają do dyspozycji Klubu.
4. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie decyzję ostateczną podejmuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym.
5. Zmiany do Regulaminu wnoszone są w trybie wymaganym dla jego zatwierdzenia.